



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БАРУН-ХЕМЧИКСКОГО КОЖУУНА

ПРИКАЗ № 561

с. Кызыл-Мажалык

от 15.11.2021 г.

**О проведении плановой выездной проверки
в ОО Барун-Хемчикского кожууна**

В соответствии с планом Управления образования Барун-Хемчикского кожууна на 2021-2022 учебный год, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести плановую выездную проверку в ОО Барун-Хемчикского кожууна с 22 по 30 ноября 2021 года.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии (приложение 1);

2.2. Цель проверки: повышение качества образования ОО Барун-Хемчикского кожууна;

2.3. Задачи проверки:

- выявление случаев нарушения и неисполнения нормативных правовых актов в деятельности ОУ;

- принятие в пределах компетенции УО мер по их предупреждению;

- анализ и оценка эффективности деятельности администрации ОО по повышению качества образования;

- оказание методической помощи по проверяемым вопросам.

3. Вопросы проверки.

Результаты управленческой деятельности в ОУ по организации внутришкольного контроля, в том числе осуществлению контроля:

- качество и эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся;

- обеспечение безопасности в ОУ;

- организация индивидуального обучения на дому;

- соблюдение трудового законодательства и ведение кадровой документации в образовательном учреждении;

- качество и эффективность управления информационно-образовательной средой ОУ;

- организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников ОУ;

- образовательные программы;
- профильное обучение;
- формирование коммуникативных умений на уроках;
- организация книжного фонда: учет, сохранность комплектования;

4. Проверяемый период: 2020-2021 уч.г, начало 2021-2022 уч.г.

5. Перечень мероприятий по контролю: изучение и экспертиза документации, собеседование с администрацией, педагогическими работниками школы.

6. Перечень документов, материалов предоставляемых ОУ, во время проверки: лицензия на образовательную деятельность (с приложением); свидетельство о государственной аккредитации (с приложением); Устав школы; локальные нормативные акты школы; материалы внутришкольного контроля; план-работы школы на 2021-2022 учебный год; протоколы педагогических советов школы; книги приказов; основные образовательные программы школы, включая учебные планы и рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин; перечень учебно-программно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе школы; примерные (авторские) программы, используемые в образовательном процесс; документы, регламентирующие деятельность ОУ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в части организации горячего питания, медицинского обслуживания и каникулярного отдыха; анализ работы ОУ за прошедший учебный год; документы, регламентирующие обеспечение безопасности в ОУ; протоколы совещаний при директоре; протоколы родительских собраний; документы, регламентирующие работу сотрудников, учащихся ОУ; документы, регламентирующие работу официального сайта ОУ (приказы, положения); локальные нормативные документы по работе ОУ в АИС «Электронная школа»; соблюдение порядка аттестации педагогических работников; документы, подтверждающие формирование системы контроля корректирующих действий за соблюдением трудового законодательства и ведением кадрового делопроизводства.

7. Методистам УО подготовить по результатам проверки справки, ознакомить с ними директоров ОО Барун-Хемчикского кожууна до 15 декабря 2021 года.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного специалиста УО Барун-Хемчикского кожууна Кужугет А.О.

И.о. начальника

Барун-Хемчикского кожууна *Дастай-оол* Дастай-оол С.Т.



Состав рабочей группы

№	Ф.И.О.	Должность
1	Дастай-оол С.Т.	И.о.начальника УО
2	Кужугет А.О.	Главный специалист
3	Бады А.С.	И.о.начальника ОКЮС
4	Сарыг-Донгак А.С.	Руководитель ХО УО
5	Монгуш Ш.С.	И.о. руководитель отдела качества образования, методист ГИА
6	Монгуш Э.Э.	Руководитель отдел общего и дошкольного образования
7	Ооржак А.В.	Руководитель отдела дополнительного образования, воспитания и профилактики правонарушений
8	Салчак Ч.Л.	Методист ИМК
9	Ондар О.К.	Методист ИМК
10	Хомушку А.К.	Методист ИМК