



**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
МДОУ д/с "Салгал" с. Барлык  
на 2021/2022 учебный год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией                                | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией   | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|--|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|  |   |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>   |   |                                      |  |   |                             |
| 1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах. | Поддерживать актуальность информации об образовательной организации на официальном сайте МБДОУ д/с "Салгал" с. Барлык   | Информация обновляется регулярно     | Старший воспитатель Монгуш А.С.  |   |                             |
| 1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенную на официальных сайтах в сети Интернет).                 | Информирование участников образовательного процесса о мероприятиях, проводимых в рамках образовательного процесса на сайте учреждения и на официальных сайтах в сети Интернет | Информация обновляется регулярно     | Старший воспитатель Монгуш А.С.  |   |                             |
| 1.2. Соответствие информации о деятельности организации, размещенную на  | Создание на официальном сайте раздела «Часто задаваемые вопросы».   | Информация обновляется               | Старший воспитатель Монгуш А.С.  |   |                             |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
| 1.3.Совершенствовать содержание и порядок (форму) размещения информации о деятельности организации, размещённую на информационных стенды в помещении организации | Разработка плана мероприятий и его реализации по улучшению открытости, полноты и доступности информации о деятельности учреждения на стендах.<br>Включение вопроса о нахождении полной информации на стендах учреждения в перечень вопросов, обсуждаемых на первичном приеме заведующим родителями, направленного в учреждение ребенка | В течение года, далее при направлении нового воспитанника в ДОУ. | Заведующий Ооржак Н.К., старший воспитатель Монгуш А.С. |  |  |
|--|--|--|---|--|--|

## II. Комфортность условий предоставления услуг

|  |  |                |   |  |  |
|--|--|----------------|---|--|--|
| 2.Повысить комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Проведение родительских собраний, мастер-классов, мероприятий , в которых осуществляется образовательная деятельность. | В течение года | Заведующий Ооржак Н.К., старший воспитатель Монгуш А.С. |  |  |
|--|--|----------------|---|--|--|

## III. Доступность услуг для инвалидов

|   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|--|--|
| 3.Оборудование территории, прилегающей к зданию организации, и помещений с учетом доступности для | Выделение стоянок для автотранспортных средств инвалидов  | В течение года  | Заведующий Ооржак Н.К.  |  |  |
| 3.3. Доступность образовательной услуги для инвалидов   | 1.Организация предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому<br><br>2. Обеспечить в образовательной организации условий доступности наравне с | В течение года при возникновении необходимости (направление в ДОУ | Заведующий Ооржак Н.К.<br><br>Старший воспитатель Монгуш А.С. |  |  |

|   |   |  |                                 |  |  |
|---|---|--|---------------------------------|--|--|
|   | другими   | инвалида с потребностью сопровождения) |                                 |  |  |
| 3.1. Удовлетворенность получателями образовательной услуги доступностью образовательными услугами для инвалидов.                                    | Размещение на официальном сайте информации о проделанной работе по улучшению доступности образовательной услуги для инвалидов.  | В течение года                         | Старший воспитатель Монгуш А.С. |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации   |   |  |                                 |  |  |
| 4.Повысить уровень удовлетворённости доброжелательностью от общения с администрацией  | Проведение тренингов, семинаров с коллективом МДОУ д/с "Салгал" с. Барлык «Культура общения с родителями"   | В течение года                         | Старший воспитатель Монгуш А.С. |  |  |
| 4.1.Повысить уровень удовлетворённости доброжелательностью и вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия | Проведение:<br>- семинара "Развитие коммуникативной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации" ;<br>- мастер – классов с педагогами «Методы и средства саморегулирования эмоциональных состояний у педагогов», «Деловой стиль педагога ДОУ» | В течение года                         | Старший воспитатель Монгуш А.С. |  |  |
| 4.2.Удовлетворенность получателями образовательной услуги общением сотрудников по телефону и электронным ресурсам                                   | Изготовление брошюры на тему: «Важные правила общения с родителями»   | Ноябрь-декабрь 2021г                   | Старший воспитатель Монгуш А.С. |  |  |

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>5. Рекомендация организации родственникам и знакомым</p>  | <p>Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности образовательными услугами и рекомендации ДОО родственникам и знакомым, разработка мероприятий по устранению недостатков</p> | <p>В течение 2021-2022 учебного года</p> | <p>Старший воспитатель Монгуш А.С.</p>   |  |  |
| <p>5.1. Доля получения услуг, удовлетворенных организационными условиями</p>                               | <p>Считаем график работы ДОО на данный момент оптимальным</p>  |  |  |  |  |
| <p>5.2. Доля получения услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания в образовательной организации</p> | <p>Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности образовательными услугами и разработка мероприятий по устранению недостатков</p>  | <p>В течение 2020</p>                    | <p>Заведующий Скрипачева Елена Аркадьевна<br/>Старший воспитатель Пятышева Галина Николаевна</p> |  |  |