

«Утвержден»
 Приказом управления образования
 Администрации муниципального района
 «Барун-Хемчикский кожуун Республики Тыва»
 Приказ № 655 от «26» декабря 2019г.

**План устранения недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг МБДОУ
 детский сад «Сайзанак» с. Шекпээр**

| Недостатки, выявленные в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--------------------------------------|--|---|--|
| | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1. По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации» | | | | | |
| Несоответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления | - устав образовательной организации (копия); - лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложениями (копия); - отчет о самообследовании; - об учебном плане с приложением его копии; - о календарном учебном графике с приложением его копии; | до 1 марта 2020 | Монгуш Ч.Ш. заведующая МБДОУ д/с «Сайзанак» | | |
| | | | | | На сайте представлены все необходимые документации |

| | | | | | |
|---|---|------------------------|--|--|--|
| <p>информации об образовательной организации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013г. № 582, и требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденным приказом Рособнадзора от 29 мая 2014г. №785</p> | <p>- о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии) педагогических работников; - об общем стаже работы педагогического работника; - об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> | | | | |
| <p>Обеспечить наличие и функционирования на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг</p> | <p>Создать электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел «Часто задаваемые вопросы»)</p> | <p>до 1 марта 2020</p> | <p>Монгуш Чойганмаа Шалынмайовна заведующая МБДОУ д/с «Сайзанак»</p> | | |
| | <p>о местонахождении</p> | <p>до 1 марта 2020</p> | | | <p>РТ Барун-Хемчикский кожуун ул Октябрьская</p> |

| | | | | | |
|--|---|--------------------|--|--|---|
| Несоответствие информации о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах | образовательной организации, о контактных телефонах и об адресах электронной почты, | | | | Зкв1 и Ленина 10 Адрес эл почты saizanak_shekpeer@mail.ru |
| 2. По результатам оценки критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг» | | | | | |
| Комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью | Создать в организации комфортные условия для предоставления услуг, в частности комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью | до 1 февраля 2020г | Монгуш Чойганмаа Шалынмайовна Заведующая МБДОУ д/с «Сайзанак»; | | Оборудовано кабинет для релаксации (столы, стулья, мягкий мебель и т.д.) |
| 2. По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации» | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|-----------|---|--|--|
| Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации не доходит до 100% | Провести методические мероприятия, направленные на обеспечение доброжелательности, вежливости работников образовательной организации при первичном контакте и информировании получателя услуги при непосредственном обращении | постоянно | Монгуш Чойганмаа Шалынмайовна заведующая МБДОУ д/с «Сайзанак» | | 50% |
| | Провести методические мероприятия, направленные на обеспечение доброжелательности, вежливости работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении получателя услуги в образовательную организацию | постоянно | Монгуш Чойганмаа Шалынмайовна заведующая МБДОУ д/с «Сайзанак» | | Каждый квартал проводим занятия, семинары, практикумы, консультации для вежливости |
| | Провести методические мероприятия, направленные на обеспечение доброжелательности, | постоянно | Монгуш Чойганмаа Шалынмайовна заведующая МБДОУ д/с | | |

| | | | | | |
|--|---|-----------|---|--|-----|
| | вежливости работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия | | «Сайзанак» | | |
| 3. По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг» | | | | | |
| Доля участников образовательных отношений, которые удовлетворены условиями оказания услуг, не доходит до 100%. | Организовать работу образовательной организации по созданию условий оказания услуг, чтобы 100% участников образовательных отношений смогли рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым | постоянно | Монгуш Чойганмаа Шалынмайовна заведующая МБДОУ д/с «Сайзанак» | | 55% |
| | Организовать работу образовательной организации по созданию условий оказания услуг, чтобы 100% участников образовательных отношений были удовлетворены графиком работы образовательной организации | постоянно | Монгуш Чойганмаа Шалынмайовна заведующая МБДОУ д/с «Сайзанак» | | 50% |
| | Организовать работу | постоянно | Монгуш Чойганмаа | | 67% |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| | образовательной организации по созданию условий оказания услуг, чтобы 100% участников образовательных отношений были удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации | | Шалынмайовна заведующая МБДОУ д/с «Сайзанак» | | |
|--|---|--|---|--|--|