

«Утвержден»

Приказом управления образования  
администрации муниципального района  
«Барун-Хемчикский кожуун Республики Тыва»  
Приказ № 655 от « 26» декабря 2019г.

**План устранения недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями МБОУ ДО «Центр творчества» на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>1. По результатам оценки критерия «Открытость и доступность информации об организации»</b>					
Несоответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в сети	Привести в соответствие информации: - о местах нахождения структурных подразделений; - об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений; - об адресах электронной почты структурных подразделений;	До 1 марта 2020 года	Салчак Алдынай Артёмовна – директор МБОУ ДО «Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна; Достай-оол Азията Николаевна – дам.директора по УВР МБОУ ДО «ЦТ»; Ооржак Снежана Тараачыновна –		

<p>«Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013г. № 582, и требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденным приказом Рособнадзора от 29 мая 2014г. №785</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о плане финансово-хозяйственной деятельности (на текущий год);</li> <li>- о правилах приема обучающихся;</li> <li>- режима занятий обучающихся;</li> <li>- порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;</li> <li>- порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;</li> <li>- отчет о результатах самообследования;</li> <li>- о нормативных сроках обучения;</li> <li>- об описании образовательной программы с приложением её копии;</li> <li>- об учебном плане с приложением его копии;</li> </ul>		<p>зам.директора по ВР МБОУ ДО «ЦТ»; Салчак Леонид Васильевич – зам.директора по АХЧ; Чульдун Менги Оптугоолович – педагог МБОУ ДО «ЦТ»; Сарыглар Уянмаа Юрьевна – начальник ПЭО УО;</p>		
---	--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>- о календарном учебном графике с приложением его копии;</li><li>- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией;</li><li>- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики;</li><li>- о федеральных государственных образовательных стандартах и образовательных стандартах с приложением их копий;</li><li>- о должностях заместителей руководителя, руководителей филиалов;</li><li>- контактного телефона, адреса электронной почты заместителей руководителя, руководителей филиалов;</li><li>- об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными</li></ul>				
--	---	--	--	--	--

	<p>возможностями здоровья;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</li> <li>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</li> <li>- о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе, специальности, направлению подготовки;</li> </ul>				
	<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями</p>				

	образовательных услуг, в частности: - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы")				
<b>2. По результатам оценки критерия «Доступность услуг для инвалидов»</b>					
Несоответствие условий доступности помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации	До 1 сентября	Салчак Алдынай Артёмовна – директор МБОУ ДО «Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна; Достай-оол Азията Николаевна – зам.директора по УВР МБОУ ДО «ЦТ»; Ооржак Снежана Тараачыновна – зам.директора по ВР МБОУ ДО «ЦТ»; Салчак Леонид Васильевич – зам.директора по АХЧ; Донгак Анисья Алдын-ооловна – старший методист МБОУ ДО «ЦТ»;		
	Создать в организации условия доступности,				

	<p>позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию;</li> <li>- дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li> <li>- предоставить информацию инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</li> <li>- обеспечить помощью сопровождения инвалидов в помещениях организации, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование);</li> <li>- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому</li> </ul>				
<b>3. По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации»</b>					
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных	Провести методические мероприятия, направленные на	постоянно	Салчак Алдынай Артёмовна – директор МБОУ ДО		

<p>доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации не доходит до 100%</p>	<p>обеспечение доброжелательности, вежливости работников образовательной организации при первичном контакте и информировании получателя услуги при непосредственном обращении</p>		<p>«Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна; Достай-оол Азията Николаевна – дам.директора по УВР МБОУ ДО «ЦТ»; Ооржак Снежана Тараачыновна – зам.директора по ВР МБОУ ДО «ЦТ»; Салчак Леонид Васильевич – зам.директора по АХЧ; Донгак Анисья Алдын-ооловна – старший методист МБОУ ДО «ЦТ»;</p>		
	<p>Провести методические мероприятия, направленные на обеспечение доброжелательности, вежливости работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении получателя услуги в образовательную организацию</p>	<p>постоянно</p>	<p>Салчак Алдынай Артёмовна – директор МБОУ ДО «Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна; Достай-оол Азията Николаевна – дам.директора по УВР МБОУ ДО «ЦТ»; Ооржак Снежана Тараачыновна – зам.директора по ВР МБОУ ДО «ЦТ»; Салчак Леонид</p>		

			Васильевич – зам.директора по АХЧ; Донгак Анисья Алдын-ооловна – старший методист МБОУ ДО «ЦТ»;		
	Провести методические мероприятия, направленные на обеспечение доброжелательности, вежливости работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	постоянно	Салчак Алдынай Артёмовна – директор МБОУ ДО «Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна; Достай-оол Азията Николаевна – зам.директора по УВР МБОУ ДО «ЦТ»; Ооржак Снежана Тараачиновна – зам.директора по ВР МБОУ ДО «ЦТ»; Салчак Леонид Васильевич – зам.директора по АХЧ; Донгак Анисья Алдын-ооловна – старший методист МБОУ ДО «ЦТ»;		
<b>4. По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»</b>					
Доля участников образовательных отношений, которые удовлетворены условиями оказания	Организовать работу образовательной организации по созданию условий оказания услуг, чтобы 100% участников	постоянно	Салчак Алдынай Артёмовна – директор МБОУ ДО «Центр творчества» Барун-Хемчикского		

услуг, не доходит до 100%.	образовательных отношений смогли рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым		кожууна; Достай-оол Азията Николаевна – дам.директора по УВР МБОУ ДО «ЦТ»; Ооржак Снежана Тараачыновна – зам.директора по ВР МБОУ ДО «ЦТ»; Салчак Леонид Васильевич – зам.директора по АХЧ; Донгак Анисья Алдын-ооловна – старший методист МБОУ ДО «ЦТ»;		
	Организовать работу образовательной организации по созданию условий оказания услуг, чтобы 100% участников образовательных отношений были удовлетворены графиком работы образовательной организации	постоянно	Салчак Алдынай Артёмовна – директор МБОУ ДО «Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна; Достай-оол Азията Николаевна – дам.директора по УВР МБОУ ДО «ЦТ»; Ооржак Снежана Тараачыновна – зам.директора по ВР МБОУ ДО «ЦТ»; Салчак Леонид Васильевич – зам.директора по		

			АХЧ; Донгак Анисья Алдын-ооловна – старший методист МБОУ ДО «ЦТ»;		
	Организовать работу образовательной организации по созданию условий оказания услуг, чтобы 100% участников образовательных отношений были удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	постоянно	Салчак Алдынай Артёмовна – директор МБОУ ДО «Центр творчества» Барун-Хемчикского кожууна; Достай-оол Азията Николаевна – зам.директора по УВР МБОУ ДО «ЦТ»; Ооржак Снежана Тараачыновна – зам.директора по ВР МБОУ ДО «ЦТ»; Салчак Леонид Васильевич – зам.директора по АХЧ; Донгак Анисья Алдын-ооловна – старший методист МБОУ ДО «ЦТ»;		